

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
НОУ ДО «СТБШ»

Д.Ю. Мовшин



«10» апреля 2015 г.

Результаты самообследования деятельности

Негосударственного образовательного учреждения дополнительного
образования «Строительно-технологическая бизнес-школа»
(НОУ ДО «СТБШ»)
в 2014 г.

г. Москва, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления	3 - 8 8 - 13
2.	Организация учебного процесса	
3.	Содержание и качество обучения слушателей	13 - 15
4.	Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами	15 - 16
5.	Сведения о преподавательском составе	16 - 17
6.	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	17 - 18
7.	Выводы	18 - 19

Самообследование Негосударственного образовательного учреждения дополнительного образования «Строительно-технологической бизнес-школы» г. Москвы (далее – Учреждение) проводилось согласно приказу директора от « 08 » декабря 2014 года № 22.

Отчет о самообследовании обсужден на заседании учебно-методического совета Учреждения « 17 » февраля 2015 года.

Целью проведения самообследования является определение соответствия уставной деятельности организационно-правовой базы учреждения, уровня эффективности системы управления, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.

Самообследование проводится также для более объективной оценки деятельности педагогического коллектива, администрации образовательного учреждения и внешних экспертов.

Ниже приводится структура отчета о результатах самообследования и соответствие требованиям ФЗ-273 «Закона об образовании», федеральным государственным образовательным стандартам ДПО и профессиональным стандартам.

Отчет представляется как в текстовой, так и в табличной форме.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

1.1. Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования «Строительно-технологическая бизнес-школа» (НОУ ДО «СТБШ») создана на основании решения Единственного учредителя Мовшина Дмитрия Германовича от 17.09.2008 № 1.

Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве 21.10.2008 внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц о создании некоммерческой организации «Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования «Строительно-технологическая бизнес-школа» за номером: 1087799033244. Идентификационный номер налогоплательщика: 7716238776.

Позднее (Таблица) были внесены изменения в сведения о юридическом лице в Едином государственном реестре юридических лиц.

№ № п.п.	Наименование юридического лица	ОГРН	ГРН	Дата внесения записи	Наименование регистрирующего органа
1	Негосударственное образовательное учреждение	1087799033244	2107799097679	19.04.2010	УФНС России по г. Москве
2			2117799010723	01.02.2011	

3	дополнительно го образования «Строительно- технологическа я бизнес- школа»		2117799107 370	22.07.20 11	
---	---	--	-------------------	----------------	--

Лицензия Департамента образования г. Москвы на осуществление образовательной деятельности от 18.01.2012, регистрационный номер № 30004, серия 77 № 003054.

Приказом Департаментом образования г. Москвы от 30.08.2012 № 2712Л лицензия была переоформлена (в части дополнения сведениями об образовательных программах).

1.2. Негосударственное образовательное учреждение «Строительно-технологическая бизнес-школа» (далее – Учреждение) создана в форме учреждения и является некоммерческой организацией, действующей в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом, решениями Учредителя, приказами Директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами Учреждения в целях ведения образовательной и научной деятельности.

1.3. Учредителем Учреждения является Мовшин Дмитрий Германович.

1.4. Полное наименование Учреждения: Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования «Строительно-технологическая бизнес-школа».

1.5. Сокращённое наименование Учреждения: НОУ ДО «СТБШ».

1.6. Место нахождения Учреждения: ул. Вешних Вод д.14, Москва, 129337.

1.7. Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием, печать для отдела кадров, штампы, бланки, реквизиты и символику.

1.8. Функции и правила работы, взаимодействия со структурными подразделениями, система мониторинга работы и ведения документооборота структурных, функциональных и вспомогательных подразделений обеспечены стандартным пакетом документов.

1.9. Система управления базируется на сетевой информационной среде с электронным документооборотом, средствами поиска и индексации информации, возможностями регистрации и контроля действий сотрудников, что позволяет создать систему планирования, постановки и распределения задач, контроля исполнения, рационального использования ресурсов организации, протоколирования и архивации документов.

1.10. Для работы Учреждения в качестве прикладного программного обеспечения используются программный комплекс "1С: Бухгалтерия 8. Предприятие 8.", ОС Microsoft Windows 7 и Microsoft Office 2010, Информационная система Консультат+, Информационная система Строй-Консультант. Имитационное программное обеспечение, используемое для симуляции физических или абстрактных систем в целях научных исследований, обучения и различные инструментальные программные средства в области медиа.

1.11. Направления образовательной деятельности и другие виды работ обеспечены соответствующими регламентами и должностными инструкциями.

1.12. На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация Учреждения имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

1.13. Учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

1.14. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются: Учебно-Методический совет, Общее собрание работников.

1.15. Органами управления Учреждением являются:

- Учредитель,
- Генеральный директор,
- Учебно-методический совет.

1.16. Высшим органом управления Учреждением является Учредитель.

1.17. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава Учреждения;
- определение основных направлений деятельности учреждения
- определение направления расходования средств, утверждение ежегодных отчётов о финансовой деятельности Учреждения;
- назначение на должность и увольнение Директора Учреждения;
- принятие решения о приёме новых учредителей;
- принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, его реорганизации, ликвидации, назначение Ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

1.18. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет генеральный директор, назначаемый Учредителем в установленном законодательством порядке.

Генеральный директор:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет Учреждение во всех организациях;

- осуществляет подбор, приём на работу, и расстановку работников и обслуживающего персонала, увольняет с работы, несёт ответственность за уровень их квалификации, применяет взыскания и поощряет работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные законодательством;

- утверждает штатное расписание Учреждения;

- устанавливает ставки заработной платы (должностных окладов), тарифные ставки, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера работникам Учреждения;

- заключает договоры, в т.ч. трудовые, а также государственные контракты;

- распоряжается закреплённым за Учреждением имуществом и иными материальными ценностями;

- распределяет учебную нагрузку;

- утверждает график работ и расписание занятий;

- организует аттестацию сотрудников Учреждения;

- осуществляет взаимосвязь с общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам образования и воспитания;

- создаёт условия для реализации образовательных программ;

- осуществляет контроль за учебно-воспитательной, хозяйственно-финансовой деятельностью Учреждения с соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности;

- определяет основные направления текущего и перспективного развития Учреждения;

- организует работу коллектива по всем направлениям деятельности Учреждения;

- представляет Учредителю отчёты о деятельности Учреждения;

- обеспечивает необходимые условия для работы подразделений общественного питания, медицинского сопровождения Учреждения;

- несёт персональную ответственность за деятельность Учреждения перед Учредителем;

- несёт ответственность за постановку кадровой работы в Учреждении;

- несёт персональную ответственность за информационную безопасность, пожарную безопасность, а также за выполнение своих обязанностей перед Учредителем, в т.ч. по выполнению мероприятий по технике безопасности, чрезвычайным ситуациям;

- самостоятельно решает вопросы, возникающие в текущей деятельности Учреждения;

- выполняет иные функции, предусмотренные Уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами.

1.19. Генеральный директор несёт ответственность перед обучающимися, Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными трудовым договором и настоящим Уставом.

1.20. В Учреждении работает постоянно действующий коллегиальный орган управления – Учебно-методический совет (далее – УМС).

1.20.1. В состав УМС входят сотрудники Учреждения, обеспечивающие реализацию учебного процесса и методической работы.

Состав УМС утверждается приказом генерального директора.

1.20.2. К компетенции УМС относится:

- координация учебно-методической и научной деятельности Учреждения;
- рассмотрение проектов и утверждение (согласование) проектов рабочих учебных планов;
- координация работ по совершенствованию учебно-методической и научной базы;
- рассмотрение и утверждение итогов работ;
- анализ информации о качестве обучения слушателей;
- обсуждение и утверждение планов повышения квалификации преподавательского состава;
- рассмотрение отчетов заместителей генерального директора Учреждения, руководителей структурных подразделений, специалистов;
- рассмотрение дополнений и изменений в положении об УМС и вынесение их на рассмотрение Учредителя.

1.21. Организационная структура Учреждения позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы Учреждения.

1.22. Деятельность Учреждения регламентируется законодательством РФ по вопросам образования, нормативно-распорядительными документами Министерства образования и науки РФ, а также Уставом и нормативно-правовыми актами Учреждения.

1.23. Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения:

1	Положение о разработке учебных программ
2	Устав НОУ ДО «СТЫШ» (в 3 редакции)
3	Правила внутреннего трудового распорядка
4	Положения об оплате труда
5	Положение о материальном стимулировании работников
6	Положение об аттестационной комиссии
7	Порядок проведения самообследования
8	Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников
9	Положение о порядке замещения должностей преподавателей
10	Положение о платных образовательных услугах

11	Положение о сайте
12	Положение о конфликтной комиссии
13	Положение о корпоративной этике
14	Требования к оформлению документов о повышении квалификации
15	Положение о печатях и штампах
16	Правила приема на обучение
17	Правила внутреннего распорядка лиц, обучающихся в НОУ ДО «СТБШ»
18	Положение о ведении учебного журнала
19	Положение о порядке обучения и текущей и промежуточной аттестации слушателей
20	Положение о порядке квалификационного экзамена (итоговой аттестации) и работе квалификационной комиссии
21	Положение о стажировке
22	Положение об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья
23	Положение о дистанционном обучении
24	Положение об организации образовательного процесса при сетевых формах реализации образовательных программ
25	Положение о порядке реализации права слушателей на обучение по индивидуальному учебному плану
26	Положение об учебно-методическом отделе
27	Положение об отделе по работе с клиентами
28	Положение об учебно-методическом совете
29	Положение об архиве

2. Организация учебного процесса

2.1. Учебный процесс организован на основании действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования города Москвы 18.01.2012 серия 77 №003054. Срок действия лицензии - бессрочно.

2.2. В соответствии с лицензией Учреждение осуществляет образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации на базе среднего и высшего профессионального образования и образовательным программам профессиональной подготовки (Таблица).

2.3. Режим работы Учреждения: 8-00 – 18-00, воскресенье – выходной день.

Миссией СТБШ является удовлетворение потребностей граждан в формировании профессиональных компетенций, в овладении передовыми методами производства в различных отраслях и сферах экономики; в

овладении безопасными методами производства, а также удовлетворение потребностей предприятий и организаций в подготовленных специалистах.

2.4. НОУ ДО «СТБШ» реализует программы дополнительного профессионального образования, прошедшие аккредитацию Министерства труда и социального развития РФ рег.№2535 от 11.09.2012 г. по оказанию услуг в области охраны труда, согласованы главным управлением МЧСМ России по г.Москве. протокол от 12.12.2013 г. по пожарно-техническому минимуму, образовательные программы внесены в реестр №196 от 25.04.2013 г. Национального Объединения Строителей (НОСТРОЙ), согласованы с Ростехнадзором, Гостехнадзором, Энергонадзором.

Обучение проводится по программам профессиональной подготовки

№ п.п.	Код	Наименование профессии
1	2	3
1	10047	Аккумуляторщик
2	11121	Арматурщик
3	11196	Бетонщик
4	11453	Водитель погрузчика
5	11618	Газорезчик
6	11620	Газосварщик
7	12529	Изолировщик на гидроизоляции
8	12531	Изолировщик на термоизоляции
9	12680	Каменщик
10	13201	Кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов
11	13203	Кровельщик по стальным кровлям
12	13413	Лифтёр
13	13450	Маляр
14	00066	Маляр строительный
15	13505	Машинист автобетононасоса
16	13507	Машинист автовышки и автогидроподъёмника
17	13509	Машинист автогрейдера
18	13532	Машинист автоямобура
19	13562	Машинист бетононасосной установки
20	13583	Машинист бульдозера
21	13589	Машинист бурильно-крановой самоходной машины
22	13590	Машинист буровой установки
23	13620	Машинист вибровдавляющего погружателя свай самоходного
24	13622	Машинист вибропогружателя бескопрового
25	13662	Машинист гидромониторного-эжекторного плавучего

		несамоходного снаряда
26	13689	Машинист двигателей внутреннего сгорания
27	13694	Машинист дизель-молота бескопрового
28	13755	Машинист катка самоходного с гладкими вальцами
29	13771	Машинист компрессора передвижного
30	13788	Машинист крана автомобильного
31	13790	Машинист крана (крановщик)
32	13876	Машинист механизированного натяжного устройства для изготовления напряжённо-армированных конструкций
33	13878	Машинист механизированного оборудования по подъёму подвижной (скользящей) опалубки
34	00007	Машинист мобильного комплекса, оснащённого агрегатами для приготовления растворов и цементобетонных смесей
35	14014	Машинист подъёмника строительного
36	14117	Машинист растворонасоса
37	14119	Машинист растворосмесителя передвижного
38	14277	Машинист трубоукладчика
39	14303	Машинист установки по продавливанию и горизонтальному бурению грунта
40	14390	Машинист экскаватора
41	14413	Машинист электроподстанции передвижной
42	14612	Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций
43	14621	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования
44	14635	Монтажник систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации
45	14637	Монтажник строительных машин и механизмов
46	14656	Монтажник электрических подъёмников (лифтов)
47	14977	Наладчик приборов, аппаратов и систем автоматического контроля, регулировки и управления (наладчик КИП и автоматики)
48	15220	Облицовщик-плиточник
49	15594	Оператор заправочных станций
50	15643	Оператор котельной
51	16671	Плотник
52	17530	Рабочий зелёного строительства
53	18522	Слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов
54	18560	Слесарь-сантехник
55	18576	Слесарь строительный
56	18590	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
57	18880	Столяр строительный

58	18897	Стропальщик
59	19081	Такелажник
60	19149	Токарь
61	19203	Тракторист
62	19479	Фрезеровщик
63	19526	Цементатор
64	19727	Штукатур
65	19756	Электрогазосварщик
66	19804	Электромонтажник по кабельным сетям
67	19806	Электромонтажник по освещению и осветительным сетям
68	19810	Электромонтажник по сигнализации, централизации и блокировке на железнодорожном транспорте и наземных линиях метрополитена
69	19812	Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию
70	19861	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования
71	19905	Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах
72	19906	Электросварщик ручной сварки
73	19933	Электрослесарь строительный

программам дополнительного профессионального образования (на базе среднего и высшего профессионального образования)

№ п.п.	Наименование программы*
1	Безопасность строительства и качество выполнения общестроительных работ
2	Безопасность строительства и качество выполнения геодезических, подготовительных и земляных работ, устройства оснований и фундаментов
3	Безопасность строительства и качество возведения бетонных и железобетонных строительных конструкций
4	Безопасность строительства и качество возведения каменных, металлических и деревянных строительных конструкций
5	Безопасность строительства и качество выполнения фасадных работ, устройство кровель, защиты строительных конструкций, трубопроводов и оборудования
6	Безопасность строительства и качество устройства инженерных систем и сетей
7	Безопасность строительства и качество устройства объектов нефтяной и газовой промышленности, устройства скважин
8	Безопасность строительства и качество устройства автомобильных

	дорог и аэродромов
9	Безопасность строительства и качество устройства железнодорожных и трамвайных путей
10	Безопасность строительства и качество устройства подземных сооружений, осуществления специальных земляных и буровзрывных работ при строительстве
11	Безопасность строительства и качество устройства мостов, эстакад и путепроводов.
12	Безопасность строительства и осуществление строительного контроля
13	Безопасность строительства. Организация строительства, реконструкции и капитального ремонта
14	Гидравлический вибропогружатель. Характеристики, устройство, управление и организация технического обслуживания
15	Деятельность по строительству зданий и сооружений
16	Комплекс оборудования для закрепления грунтов по технологии струйной цементации. Устройство, обслуживание, производство работ по технологии Jet grouting.
17	Обеспечение экологической безопасности при работах в области обращения с опасными отходами
18	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами
19	Охрана труда
20	Охрана труда при работе на высоте
21	Пожарная безопасность
22	Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов ПБ 10-382-00
23	Правила устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды
24	Правила устройства и безопасной эксплуатации строительных подъемников
25	Правила подготовки и производства земляных работ, обустройства и содержания строительных площадок в городе Москве
26	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей и Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок
27	Правила промышленной безопасности организаций эксплуатирующих объекты нефтяной и газовой промышленности
28	Правила промышленной безопасности в нефтяной и газовой промышленности
29	Правила промышленной безопасности. Требования безопасности при разведке и разработке нефтяных месторождений на континентальном шельфе
30	Правила промышленной безопасности. Требования промышленной

	безопасности в горнорудной промышленности
31	Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок
32	Проведение энергетических обследований с целью повышения энергоэффективности и энергосбережения
33	Промышленная безопасность и правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек)
34	Промышленная безопасность на особо опасных объектах
35	Промышленная безопасность и правила устройства и безопасной эксплуатации кранов-манипуляторов
36	Промышленная безопасность и правила устройства и безопасной эксплуатации кранов-трубоукладчиков
37	Промышленная безопасность и правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением
38	Промышленная безопасность и правила устройства и безопасной эксплуатации лифтов
39	Промышленная безопасность и правила устройства и безопасной эксплуатации систем газораспределения и газопотребления
40	Промышленная безопасность и правила охраны недр
41	Разработка плана производства работ кранами
42	Современные методы и технологии устройства буронабивных свай
43	Средства малой механизации
44	Технология устройства грунтовых анкерных креплений
45	Технология устройства ограждающих конструкций в плотной городской застройке
46	Установки для устройства буронабивных свай. Характеристики, устройство, управление и организация технического обслуживания

* нормативный срок освоения образовательных программ – от 72 до 500 часов

Вывод: профессиональные образовательные программы, документация, сопровождаемая учебный процесс, организация учебного процесса соответствуют действующим нормативным правовым документам и требованиям профессиональных стандартов.

3. Содержание и качество обучения слушателей

3.1. Содержание и организация учебного процесса в Учреждении регламентируются рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утверждёнными генеральным директором Учреждения.

3.2. Обучение в Учреждении проводится в очной форме с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы.

3.3. Учебные занятия проводятся в группах (по профессиям, специальностям). Численность обучающихся в учебной группе составляет от 8 до 35 человек.

3.3.2. Исходя из специфики образовательной программы, учебные занятия проводятся с подгруппами слушателей меньшей численности, а также с отдельными обучающимися. Возможно проведение занятий в виде семинаров.

3.3.3. При проведении установочных, обобщающих, консультативных занятий несколько однородных групп могут объединяться в потоки.

3.3.4. Производственное обучение по профессиям (специальностям) осуществляется в группах по 12-15 человек, по профессиям (специальностям), связанным с обслуживанием сложного оборудования, выполнением опасных работ 8-10 человек.

3.4. Обучение в Учреждении ведётся на русском языке.

3.5. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Один академический час равен 45 минут.

3.6. В Учреждении, в зависимости от выбранного курса, устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: теоретические, практические и семинарные занятия, консультации, контрольные работы, и другие виды занятий.

3.7. Производственное обучение проводится на учебно-материальной базе (мастерские, участки, цехи, полигоны и т.п.), оснащение которой обеспечивает качественную отработку практических навыков обучаемых, или на предприятиях, в организациях по договорам на проведение производственного обучения. Производственное обучение проводится под руководством преподавателя или мастера производственного обучения.

3.8. Для определения уровня и качества обучения в учреждении по завершении каждого этапа (ступени) обучения проводится промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в виде зачёта и итогового экзамена соответственно, а также ведётся текущий контроль усвоения ими знаний, умений и навыков.

3.9. Порядок организации и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся установлен соответствующими положениями.

3.10. Учреждение придаёт большое значение содержанию образовательной программы. Содержание учебных планов и образовательных программ направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал, подкрепляемый полученными практическими навыками, в ходе учебного процесса преобразовывался в эффективный профессиональный инструмент.

3.11. В целях повышения качества образования НОУ ДО «СТЫШ» заключила договора сетевого взаимодействия с различными учебными центрами, оказывающими услуги дополнительного профессионального образования.

3.12. Для повышения качества ведения научно-методической работы, НОУ ДО «СТБШ» принимает активное участие в работе комитета образования Московской Торгово-промышленной палаты и комитета образования НОСТРОЙ, являясь их членами.

3.13. Удельный вес слушателей, имеющих положительные оценки на итоговых аттестациях, как внутренних, так и экзаменах, проводимых комиссиями технических инспекций составляет 100%.

3.14. Контингент слушателей в 2014 году увеличился на 92%.

3.15. На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что дополнительное образование, полученное в Учреждении, соответствует подготовке обучающихся с учётом современных требований, новейших достижений науки и техники, формирует у обучающихся стремление к совершенствованию и пополнению своих знаний.

3.16. Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

3.17. В образовательном процессе используются современные технологии: работа в группах, ИКТ, командно-групповая работа, разноуровневое обучение, блочно-модульные и др.;

Методы: репродуктивный, эвристический, творческий, информационные, иллюстративно-объяснительные, проблемные, частично-поисковый, исследовательский;

Формы: групповые, фронтальные, индивидуальные, бригадные формы обучения на уроках производственного обучения.

Вывод: по результатам работы коллектива образовательного учреждения в части создания условий для повышения качества подготовки слушателей, а также на основании проведенного самообследования уровня знаний по профессиональным направлениям, качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями профессионального стандарта оценивается как хорошее.

Педагогический коллектив пришел к выводу о том, что структура подготовки выпускников соответствует имеющейся лицензии и отражает кадровую потребность региона.

4. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами

4.1. По всем дисциплинам профессиональных образовательных программ в Учреждении имеется достаточное количество учебной, нормативной и законодательной литературы, учебно-методических материалов. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями, учебными модулями, в том числе разработанными сотрудниками Учреждения.

4.2. Учреждение имеет договор на библиотечное обслуживание с библиотекой НИУ МГСУ. Нормативные документы, а также комплекты

рабочих документов, необходимые для решения практических задач, выдаются слушателям для индивидуального пользования.

4.3. Функционирует единая информационная сеть с выходом в Интернет. На учебных компьютерах установлено следующее программное обеспечение: Windows XP версия 5.1 с приложениями Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office Excel 2007, электронные учебные курсы "ОЛИМП:ОКС" Программно-формационное обеспечение образовательных программ соответствует современному уровню и требованиям учебного плана.

4.4. Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

5. Сведения о преподавательском составе

5.1. Кадровое обеспечение.

Сведения об административных работниках

Должность	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Образование	Стаж администр. работы	
			общий	в данной организации
Генеральный директор	Мовшин Дмитрий Юрьевич	Высшее	7	5
Заместитель директора	Трапицына Ольга Григорьевна	Высшее	19	1 год
Заместитель директора	Титов Михаил Сергеевич	Высшее	12 лет	3

Сведения о педагогических работниках

Ставок педагогических работников по штатному расписанию	
из них:	
- количество педагогических работников	19
- внутренних педагогических совместителей	4
- внешних педагогических совместителей	10
Педагогических работников с высшим образованием	19
Педагогических работников с квалификационными категориями	-
Педагогических работников с высшей категорией, учеными степенями и званиями	3

Сведения о педагогическом стаже

Педагогические работники	Стаж педагогической работы				
	До 3-х лет	3-5	5-10	10-15	Более 15 лет
Штатные работники	-	2	1	1	1
Совместительство (внутреннее)	1	1	2	-	-
Внешние совместители	5	3	1	2	-

ВЫВОД: кадровое обеспечение образовательного процесса в основном соответствует лицензионным требованиям и критериальным значениям основных показателей для образовательных учреждений типа «негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования».

6. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

1. Техническое состояние Учреждения удовлетворительное, подтверждённое документами органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.

2. Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам.

3. Для теоретического обучения используются современные аудитории, компьютерные классы, CD диски с учебно-методическим обеспечением образовательных программ, стенды, наглядные пособия, учебные видеофильмы.

4. Каждый учебный кабинет оснащён компьютерами с программным обеспечением для применения соответствующих обучающих материалов.

5. Средства отображения информации являются проекторы с экранами, мониторы, иное проекционное оборудование.

6. Техническая база и учебное оборудование Учреждения регулярно модернизируется и соответствует современному уровню. Производственное обучение (стажировка) проводится на предприятиях, с которыми заключены договоры об оказании услуг в области подготовки кадров.

7. Учреждение полностью соблюдает контрольные лицензионные нормативы.

8. Медицинское обслуживание и общественное питание осуществляется в соответствии с заключёнными договорами.

9. Количество учебных материалов по дисциплинам, модулям, учебной практике в электронном виде, в том числе созданных самостоятельно, соответствует потребности.

Вывод: Материально-техническая база и социально-бытовые условия в Учреждении позволяют вести подготовку специалистов в соответствии с требованиями ДПО.

10. Все виды учебных занятий обеспечены учебными планами, учебными программами, согласованными МС и необходимой учебно-методической документацией.

11. Наличие возможности доступа всех слушателей к фондам учебно-методической документации.

12. Имеются в достаточном количестве учебники по каждой дисциплине, электронные пособия, справочники, словари, периодические издания.

13. Имеется выход в Интернет.

14. Библиотечный фонд постоянно пополняется современными учебниками, справочниками, пособиями, а также современной технической литературой.

15. Имеются профессиональные журналы и газеты.

16. Наличие электронной почты, веб-страницы, сайта в Интернете, локальной сети.

pou.ctbs.info

www.ctbs.info

100% компьютеров объединены в локальную сеть с выходом в Интернет.

17. Имеется выход в Интернет со всех компьютеров Учреждения, задействованных в учебном процессе.

18. Количество преподавателей, использующих средства информатизации (СИ) непосредственно при проведении занятий – 100%.

Вывод: информационно-методическое обеспечение учебного процесса, его укомплектованность источниками учебной информации соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям ДПО.

В результате самообследования установлено:

- соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством РФ требованиям;

- соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством РФ требованиям;

- соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством РФ требованиям.

7. ВЫВОДЫ

1. Структура подготовки выпускников соответствует имеющейся лицензии и отвечает запросам заказчика.

2. Профессиональные образовательные программы, учебно-методическая документация, организация учебного процесса соответствуют действующим нормативно-правовым документам и требованиям профессиональных стандартов.

3. Качество профессиональной подготовки слушателей соответствует требованиям профессионального стандарта и отвечает запросам работодателя.

Выпускники Учреждения востребованы на рынке труда.

4. Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует критериальным значениям основных показателей для образовательных учреждений типа «негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования».

5. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса, укомплектованность источниками учебной информации соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям системы ДПО.

6. Материально-техническая база и социально-бытовые условия НОУ ДО «СТБШ» позволяют вести подготовку специалистов в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

Председатель комиссии _____ Д.Ю. Мовшин

«10» апреля 2015 г.

Члены комиссии:

«10» апреля 2015 г. _____ О.Г. Трапицына

«10» апреля 2015 г. _____ С.М. Титов